

ANEXA NR. 2

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN CADRUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR
DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
PARTICULAR GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PRELUNGIT „LITTLE
EDUCATION CONCEPT”**

Domnule/Doamnă Președinte,

Subsemnatul(a) (cu inițiala tatălui), _____, cu domiciliul în
_____, legitimată cu _____, seria _____, nr.
_____, eliberată la data de _____, de către _____, valabilă până la data de
_____.

Cod numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Studii finalizate cu examen de absolvire/licența/bacalaureat:

2. La data depunerii dosarului am o vechime efectivă în învățământ de ani.

3. La data depunerii dosarului am următoarele grade didactice:

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

DATA _____

SEMNĂTURA _____

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- a. copie a actului de identitate;
- b. copie a actelor doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
- c. copie a actelor de studii, inclusiv foaia matricolă sau suplimentul la diplomă, precum și documentele care atestă pregătirea psihopedagogică ori atestatul de echivalare/recunoaștere a studiilor eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în situația în care candidatul nu a efectuat studiile în România;
- d. copii de pe certificatele de obținere a definitivării în învățământ sau a gradelor didactice, dacă este cazul;
- e. adeverință din care să rezulte vechimea efectivă în sistemul de învățământ, dacă este cazul;
- f. adeverință/adeverințe din care să rezulte calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați, dacă persoana a fost angajată în învățământ;
- g. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
- h. cazier judiciar obținut cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea dosarului de înscriere;
- i. certificatul de integritate comportamentală valabil;
- j. document medical eliberat de un medic specializat de medicina muncii sau de un cabinet de medicina muncii, care atestă că este apt pentru prestarea activității didactice;
- k. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- l. documente privind îndeplinirea condițiilor specifice stabilite de către Consiliul de administrație, dacă este cazul.